

Anlage Leistungsverzeichnis/Mengenschlüssel/Preisblatt

(im Vertrag als separate Anlagen Leistungsverzeichnis, Mengenschlüssel und Preisblatt genannt, hier zusammengefasst)

Liefer- und Leistungsumfang zum Kaufvertrag Nr. XX vom XX

§ 1 Kaufvertragsgegenstand:

Folgende Artikel sind Vertragsbestandteil:

Artikelnummer / ASD Nr. 11001699/ 42660A 11001704/ 42670D 11001853/ 43790B 43790C 11001879/ 44780A	Artikelbezeichnung Jacke, Frauen, Küchenhilfskräfte Jacke, Koch-Personal unisex Hose, weibl. Koch-Personal Arbeitsschürze weiss
TL / MB / FLB / LB / PDB sowie mitgeltende Spezifikationen P 2024-09-12 Bw2-12-0001 P 2024-09-17 Bw0-13-0001 Mitgeltenden Spezifikationen: E 2024-04-12 LBPUK001 2 Katalogisierung(Produktdatenblatt) E 2024-04-12 LBPUK001 2 Katalogisierungsliste E 2024-04-15 LBPUK001 2 Katalogisierung (Merkblatt) P 2024-04-12 LBPUK001 2(P001371047)	
Nachhaltigkeit: Sofern entsprechend angeboten wird, gelten zudem nachfolgende Unterlagen: <ul style="list-style-type: none"> • Ökologisch nachhaltige Forderungen entfallen und finden keine Berücksichtigung! 	
Folgende Ergänzungen zu den Spezifikationen haben keine Relevanz: -	

Angebotspreis verbindliche Bestellmenge:

verbindliche Bestellmenge:	Angebotspreis in EUR verbindliche Bestellmenge pro Stück	Positionssumme: Total EUR netto
42660A – 1030 Stück		
42670D – 1000 Stück		
43790B 43790C – 1100 Stück		
44780A – 1500 Stück		

§2 Lieferumfang / Liefertermine

Die Ware ist in nachfolgend bezeichneter Stückzahl und zu den gem. Angebot vereinbarten Lieferterminen zu liefern:

verbindliche Abrufe:

Abruf Nr.	Artikel Nr.	ASD6	Artikelbezeichnung	Menge Stück/Paar	Liefertermin Fix	Lieferort
	11001699	42660A	Jacke, Frauen, Küchenhilfskräfte	1030		BZ gemäß Einzelabruf
	11001704	42670D	Jacke, Koch-Personal unisex	1000		BZ gemäß Einzelabruf
	11001853	43790B 43790C	Hose, weibl. Koch-Personal	1100		BZ gemäß Einzelabruf
	11001879	44780A	Arbeitsschürze weiss	1500		BZ gemäß Einzelabruf

- Im Falle eines möglichen Lieferverzugs ist der Auftragnehmer verpflichtet die BWBM, Abteilung Einkauf, umgehend darüber zu informieren.

§ 3 produktionsbegleitende Maßnahmen

Maßnahme	Bemerkung	gefordert
Zusendung Produktionsplan gem. Vorlage	XXX - Wöchentliche Zusendung an den zuständigen Einkäufer sowie QS-Mitarbeiter	<input type="checkbox"/>
Produktionsbesichtigung	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>
QS-Betreuung bei Produktionsstart	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>
Verlagerung der Wareneingangskontrolle in den Betrieb bzw. beim Auftragnehmer	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>

§ 4 Fertigungsstätte

Die Fertigungsstätte ist mit vollständiger Firmenbezeichnung und Anschrift anzugeben.

Firma (vollständige Bezeichnung)	
Anschrift (vollständig unter Angabe Straße, Haus-Nr. / PLZ / Ort / Land)	
Verantwortung für die Fertigung	
Qualifikation	
Stellung im Betrieb	

Ein Wechsel des im Auftrag festgelegten Fertigungsbetriebes bedarf der vorherigen, schriftlichen Zustimmung der Bw Bekleidungsmanagement GmbH.

§ 5 Qualitätssicherung / Nachhaltigkeit

1. Die Qualitätssicherungsvereinbarung Stand August 2017 ist umzusetzen.
2. Die persönliche / telefonische Auftragsvorbesprechung mit der Abteilung Qualitätssicherung, Frau / Herr.... ist für den XXX vorgesehen. Bitte melden Sie sich direkt bei Frau / Herrn..... zwecks Terminbestätigung (Mail-Adresse, Telefon-Nr.).
3. Zusätzlich sind im Rahmen der Auftragsdurchführung folgende Nachweise durch den Auftragnehmer zu erbringen:
 - Gem. Nachweisforderung Torwarthandschuhe, Sporthose und Sporttrikot ist eine Konformitätserklärung nach EN ISO / IEC 17050-1 zum Nachweis der Forderungen an den Gegenstand der jeweiligen Spezifikation pro Lieferung einzureichen (siehe §1 Spezifikationen).
 - Konkretisierung im Falle von chromgegerbtem Leder nach Zuschlag.
4. In Bezug auf Nachhaltigkeitskriterien gilt:
Gemäß Anlage "Fragebogen Nachhaltigkeit Ökologisch DivMat" und "Fragebogen Nachhaltigkeit Sozial DivMat" müssen Nachweise im Rahmen der Auftragsausführung, vom Auftragnehmer pro Lieferung erbracht werden, sofern entsprechend angeboten worden ist:
➔ Konkretisierung erfolgt nach Zuschlag

§ 7 Etikettierung und Verpackung:

- Die Vorgaben gem. Anlage Logistik und ggfs. logistische Vorgaben gem. technischer Spezifikation sind umzusetzen.
 - Anlage Logistik BwBM für fiskalische Artikel
 - Anlage Logistik BwBM für Artikel der Kleiderkasse
- In Ergänzung zu den Vorgaben des Einähetikett gem. TL 8305-0011 ist **für fiskalische Artikel** die Bestell-Nr. bzw. im Falle von Rahmenverträgen die Abruf-Nr. als Auftrags-Nr. anzugeben.
- **Für Artikel der Kleiderkasse** sind die Vorgaben für das Einnäh-Etikett in dem PDB Nr. XXX geregelt.

§ 8 Anmerkung / Zusatzvereinbarungen:

Es gelten die Bedingungen des Rahmenvertrags!

1. Gem. der E-Rech-VO ist der Auftragnehmer seit dem 27.11.2020 dazu verpflichtet, alle Rechnungen elektronisch über das bereitgestellte Portal der Bundesdruckerei an die BwBM zu versenden (außer Auftragsvolumen < 1.000 € netto, dann postalisch).
Alle Rechnungen, die außerhalb dieses Portals versendet werden, muss die BwBM strikt ablehnen.
2. Die Zahlung erfolgt nach auftragsgemäßem Wareneingang und Eingang der ordnungsgemäßen und prüffähigen Rechnung gemäß der vereinbarten Skontoregelung. Die Zahlungsfrist beginnt mit dem Tage des Rechnungseingangs beim Auftraggeber, jedoch nicht vor vollständiger Leistungserbringung durch den Verkäufer.
3. Zahlungsbedingungen: 30 Tage netto, 14Tage 2% Skonto